

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูล
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ขอบเขต / ช่องทางการให้บริการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เทศบาลเมืองระนอง

โทรศัพท์ 077-826-052

- 16.30 น.

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.00น. และ 13.00 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ตาม พรบ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หมวด 3 การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย มาตรา 19 ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น มาตรา 20 และตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองระนอง เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2548

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน

1. ผู้ประกอบการยื่นขอใบอนุญาต
สิ่งแวดล้อม
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล ตรวจสอบเอกสาร
(10 นาที)
3. เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบสถานประกอบการ
(1 – 7 วัน)
4. เจ้าหน้าที่เสนอขออนุมัติใบอนุญาต
(1 – 3 วัน)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

1. งานสุขาภิบาลและอนามัย
กองสาธารณสุขฯ

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน 10 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของกิจการ กรณีเป็นนิติบุคคลให้นำสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล
2. หลักฐานรับรองคุณสมบัติเป็นผู้ประกอบกิจการตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ค่าธรรมเนียม

ตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองระนอง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2548 จำนวน 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

การรับเรื่องร้องเรียน

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 077-826-052

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

แบบคำขอรับใบอนุญาต / ต่อใบอนุญาต

คำขอรับใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปลูกฎหรือมูลฝอย

สำนักงานเทศบาลเมืองระนอง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล ชื่อ..... อายุ... ปี
() อยู่บ้าน () สำนักงาน เลขที่ ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... โทรศัพท์ ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตรับทำการ เก็บขน กำจัด
สิ่งปลูกฎ มูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ต่อ
เจ้าพนักงานท้องถิ่นดังต่อไปนี้

1. พื้นที่หรือบริเวณที่ขออนุญาตรับทำการ.....
ลักษณะหรือวิธีการดำเนินการ.....
สถานที่ดำเนินการ.....

- 2. พร้อมคำขอนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ ไว้ด้วยแล้วคือ
 - 2.1 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวของผู้ประกอบการ
 - 2.2 สำเนาทะเบียนรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลกรณีเป็นผู้ขอนิติบุคคล
 - 2.3 หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจ และของ
ผู้รับมอบอำนาจกรณีผู้ขอไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง
 - 2.4
 - 2.5

3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีคุณสมบัติพร้อม ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด และ
ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริง และข้าพเจ้าพร้อมที่จะปฏิบัติตาม
เทศบัญญัติ ว่าด้วยการกำจัดสิ่งปลูกฎและมูลฝอย คำแนะนำของเจ้าพนักงาน
สาธารณสุข คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งกฎ ระเบียบ และเงื่อนไข
หลักเกณฑ์ของเทศบาลเมืองระนองทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)