

## คู่มือประชาชน

(คู่มือกลางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

งานที่ให้บริการ	4. การขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองคลัง งานธุรการ

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ของทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
กองคลัง งานธุรการ โทร.077-823838	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา 08.30 – 12.00 น. และ 13.00 – 16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญที่ลาออกจากราชการหรือเกษียณอายุราชการ มีสิทธิขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพได้ 15 เท่าของเงินบำนาญปกติ ครั้งแรกไม่เกิน 200,000.- บาท และเมื่ออายุครบ 65 ปีบริบูรณ์ มีสิทธิขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพได้ไม่เกิน 400,000.- บาท สามารถยื่นเรื่องการขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพได้

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญยื่นคำร้องขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ พร้อมเอกสารหลักฐานต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับบำนาญ	กองคลัง งานธุรการ
2. เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร หลักฐาน(30 นาที – 1 ชั่วโมง)	กองคลัง งานธุรการ
3. เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแบบขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ (ครั้งแรก แบบ บ.ท.16) และหนังสือรับรองและขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพกรณีผู้รับบำนาญอายุตั้งแต่ 65 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป (แบบ บ.ท.18) และให้จังหวัดรายงานเพื่อขออนุมัติกระทรวงมหาดไทย (ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันยื่นคำร้อง)	กองคลัง งานธุรการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ

1. แบบขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
3. สำเนาทะเบียนบ้าน

หมายเหตุ - กรณีเป็นสำเนา ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

1. งานธุรการ กองคลัง เทศบาลเมืองระนอง
2. ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ เทศบาลเมืองระนอง(อาคารใหม่ ชั้น 1) โทรศัพท์ 077-811422
3. หรือเว็บไซต์ [www.ranongcity.go.th](http://www.ranongcity.go.th)
4. ตู้รับเรื่องราวร้องทุกข์ เทศบาลเมืองระนอง(อาคารใหม่ ชั้น 1)

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

1. แบบขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ(บ.ท.16)
2. หนังสือรับรองและขอรับบำเหน็จดำรงชีพกรณีผู้รับบำนาญอายุตั้งแต่ 65 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป(บ.ท.18)

แบบขอรับบำเหน็จดำรงชีพ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับบำเหน็จดำรงชีพ

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองระนอง

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล

.....อำเภอ.....จังหวัด.....ขอยื่นเรื่องขอรับบำเหน็จดำรงชีพ โดยมี

รายละเอียดดังนี้

1. ข้าพเจ้ารับราชการครั้งสุดท้ายตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด.....จังหวัด.....

2. ปัจจุบันข้าพเจ้ารับบำนาญจากราชการส่วนท้องถิ่น.....

3. ข้าพเจ้าได้รับบำนาญเดือนละ.....บาท ( ไม่รวมเงินเพิ่มจากบำนาญร้อยละ

25 และ เงิน ช.ค.บ. )

4. ข้าพเจ้าขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ จำนวน.....บาท

(ไม่เกิน 15 เท่าของเงินบำนาญตามข้อ 3 และไม่เกินสองแสนบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

หนังสือรับรองและขอรับบำเหน็จค้ำประกันกรณีผู้รับบำนาญตั้งแต่ ๖๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอรับบำเหน็จค้ำประกันกรณีผู้รับบำนาญตั้งแต่ ๖๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

เรียน ..... (๑)

ข้าพเจ้า นาย/นาง /นางสาว/ยศ..... (๒)

หมายเลขประจำตัวประชาชน

วัน/เดือน/ปีเกิด..... ปัจจุบันอายุ..... ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ปัจจุบันรับบำนาญจาก อบจ./เทศบาล /เมืองพัทยา/ อบต.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

เป็นข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่นประเภท  ครู  
 ข้าราชการถ่ายโอน ตำแหน่ง  ครู  
 ตำแหน่งอื่น  
 ตำแหน่งอื่น

ได้รับบำนาญ เดือนละ ..... บาท (ไม่รวมเงินเพิ่มจากเงินบำนาญร้อยละ ๒๕ และ เงิน ข.ค.บ.)

ซึ่งเป็นผู้ที่  รับเงินบำเหน็จค้ำประกัน ๒๐๐,๐๐๐ บาท แล้ว

ยังไม่ได้รับเงินบำเหน็จค้ำประกัน ๒๐๐,๐๐๐ บาท และขอรับรองว่า ไม่เป็นบุคคลที่มีกรณีหรือต้องหาว่ากระทำความผิดทางวินัยหรืออาญาแก่นอกรากราชการ และกรณีหรือคดียังไม่ถึงที่สุด

ขอรับบำเหน็จค้ำประกันครั้งนี้ จำนวน ..... บาท (.....)

ลงชื่อ ..... ผู้รับบำนาญ

ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบค่าขอและเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว ขอรับรองว่า นาย / นาง / นางสาว / ยศ..... เป็นผู้มิสิทธิได้รับบำเหน็จค้ำประกัน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง..... (๓)

- หมายเหตุ: (๑) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 (๒) ชื่อผู้ขอรับบำเหน็จค้ำประกัน (ผู้รับบำนาญ)  
 (๓) ผู้อำนวยการ/หัวหน้าส่วนการคลังของ อบจ./เทศบาล/เมืองพัทยา/ อบต. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย